



Landeskirchenamt ■ Postfach 37 26 ■ 30037 Hannover

Mitteilung K 5/2024

(lt. Verteiler)

Dienstgebäude Rote Reihe 6
30169 Hannover
Telefon/Telefax 0511 1241-0/266
E-Mail landeskirchenamt@evlka.de
Auskunft Herr Brix
Durchwahl 0511 1241-184
E-Mail tim.brix@evlka.de

Datum 10. Juni 2024
Aktenzeichen N-374-5.7 / 15

**Führungsseminar „Verwaltung leiten“ der Akademie für Kirche und
Diakonie in Berlin 2024 bis 2026**

Sehr geehrte Damen und Herren,

da im Bereich der Kirchenämter weiterhin ein erhöhter Bedarf an qualifizierten Führungskräften in der kirchlichen Verwaltung vorhanden ist, bieten wir erneut die nachstehend beschriebene Qualifizierungsmaßnahme an. Sie dient dazu, auf die wachsenden Aufgaben der Ämter, die insbesondere an die Führungskräfte der Verwaltungsstellen höhere Anforderungen stellen, vorzubereiten.

In Zusammenarbeit mit der Akademie für Kirche und Diakonie in Berlin (akd) wird mit dem Führungsseminar „Verwaltung leiten“ eine Qualifizierungsmaßnahme für den Führungskräftenachwuchs angeboten, die direkt auf den kirchlichen Bereich zugeschnitten ist. Damit ist die Möglichkeit gegeben, in den kirchlichen Verwaltungsstellen zielgenau eine entsprechende Leitungskompetenz systematisch und gründlich aufzubauen. Die Fortbildung ergänzt die bereits absolvierte Fachqualifikation (Inspektorenausbildung oder Angestelltenlehrgang II) um das Schwerpunktthema Führung.

Aufgrund der positiven Rückmeldungen der vorangegangenen Lehrgänge mit Teilnehmenden aus unserer Landeskirche haben wir uns entschlossen, diese Fortbildungsmaßnahme ab November 2024 erneut anzubieten.

Zielgruppe

Für die Teilnahme an dieser Qualifizierungsmaßnahme sind Mitarbeitende der kirchlichen Verwaltungsstellen vorgesehen, die in absehbarer Zeit Führungsaufgaben übernehmen sollen, aber auch für diejenigen, die bereits Führungsaufgaben wahrnehmen.

Aufbau und Gliederung

Die Fortbildung umfasst einen in 7 Module aufgeteilten Präsenz-Lernumfang von 190 Stunden, drei Online-Module mit 24 Stunden, 6 Termine der kollektionalen Transfergruppenarbeit (je 4 Stunden) mit 24 Stunden zwischen den Präsenzmodulen sowie mind. 6 Stunden Gruppensupervision sowie einen weiteren Selbstlern-Umfang von weiteren 300 Stunden inkl. der Bearbeitung von Anwendungsaufgaben zwischen den Modulen. Am Ende des Kurses wird eine Abschlussarbeit geschrieben, die im Rahmen des Kurses auch präsentiert wird.

geplante Struktur und Inhalte

- 1) Systemisches Management und Grundlagen der Organisationstheorie (Präsenz in Berlin: 09.12.2024 bis 12.12.2024)
- 2) Führung als Person (Online: 13.01.2025)
- 3) Führung in Kirche und Diakonie – nicht nur theologische Grundlagen (Präsenz in Wuppertal: 10.02.2025 bis 13.02.2025)
- 4) Prozesse verantwortlich steuern (Online: 10.04.2025)
- 5) Projekte verantwortlich steuern und Führen in unterschiedlichen Kontexten (Präsenz: 12.05.2025 bis 15.05.2025)
- 6) Führung mit Recht (Präsenz in Berlin: 09.09.2025 bis 12.09.2025)
- 7) Führen auf Distanz (Online: 01.10.2025)
- 8) Einen Kirchenkreis finanziell verantworten und steuern (Präsenz: 03.11.2025 bis 06.11.2025)
- 9) Führung als Person und Grundlagen des Personalmanagements (Präsenz in Berlin: 16.02.2026 bis 19.02.2026)
- 10) Strategisch führen – Wandel gestalten Abschluss (Präsenz in Berlin: 04.05.2026 bis 07.05.2026)

zu erwerbende Qualifikation

Das Führungsseminar schließt mit einer Abschlussarbeit ab. Bei erfolgreicher Teilnahme wird ein entsprechendes Zertifikat ausgestellt.

Organisatorisches

Die Teilnahmegebühr liegt bei ca. 5.900,00 € pro Person, welche von der Landeskirche übernommen wird. Die verbleibenden Kosten (Unterkunft, Verpflegung und Fahrtkosten) sind vor Ort zu tragen.

Am Seminar werden Mitarbeitende aus verschiedenen Landeskirchen teilnehmen. Gehen mehr Anmeldungen ein, als Plätze vorhanden sind, werden wir eine entsprechende Auswahl treffen müssen.

Die Teilnehmenden verpflichten sich gegenüber der Landeskirche, eine Einschätzung der eigenen Erfahrungen hinsichtlich der Fortbildung abzugeben. Neben der Anzahl der Anmeldungen werden die Erfahrungen der Teilnehmenden des Lehrganges wichtig für unsere Einschätzung sein, ob und inwieweit weiterer Bedarf an diesem Führungsseminar bestehen wird.

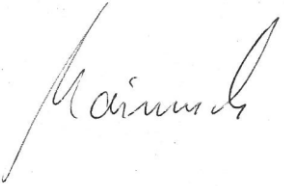
Die Anmeldung durch den jeweiligen Dienstherrn oder Anstellungsträger bitten wir uns formlos bis zum **30. August 2024**, gern per E-Mail an tim.brix@evlka.de zuzuleiten. Der Anmeldung ist ein entsprechendes Motivationsschreiben des Interessenten/der Interessentin beizufügen.

Selbstverständlich können auch nach dem 30. August 2024 noch Interessenten gemeldet werden, eine Teilnahme ist dann allerdings umso mehr von der Zahl der bisherigen Anmeldungen abhängig.

Ergänzend weisen wir in diesem Zusammenhang auch auf das Leitungstraining „Kirchenverwaltung“ der Gemeindeakademie Rummelsberg statt, welches im Regelfall jährlich angeboten wird (vgl. Mitteilung K 7/2023 vom 24. Oktober 2023).

Für Rückfragen steht Herr Tim Brix, Tel. 0511 1241-184 gerne zur Verfügung

Mit freundlichen Grüßen
In Vertretung:



Dr. Mainusch

Verteiler:

Kirchenkreisvorstände und Vorstände der Kirchenkreisverbände
(mit Abdrucken für die Kirchenämter)
Vorsitzende der Kirchenkreissynoden
Büros der Regionalbischöfinnen und Regionalbischöfe
Rechnungsprüfungsamt (mit Abdrucken für seine Außenstellen)
Gesamtausschuss der Mitarbeitervertretungen