

Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannovers

Das Landeskirchenamt

Dienstgebäude: Rote Reihe 6
30169 Hannover
Telefon/Telefax: (05 11) 12 41-0/266
Internet: www.Landeskirche-Hannover.de
E-Mail: Landeskirchenamt@evlka.de
Auskunft: Herr Dalby/Frau Schäfer
Durchwahl: (0511) 12 41-780/389
E-Mail: Gerda.Schaefer@evlka.de
Paul.Dalby@evlka.de
Datum: 23. November 2006
Aktenzeichen: 6201-5 II 2, 2a R 252

Rundverfügung G13/2006

Einladung zur Initiative für das Ehrenamt (Freiwilligenmanagement) Weiterbildung zum Freiwilligenmanager/zur Freiwilligenmanagerin

Angebot zur Qualifizierung von beruflich Tätigen für die professionelle Begleitung von Ehrenamtlichen (Gewinnung und Motivation Ehrenamtlicher)

Sehr geehrte Damen und Herren,

unsere Landeskirche, Kirchengemeinden und Kirchenkreise leben von den Menschen, die sich in ihr engagieren. Über 100.000 Ehrenamtliche zählen dazu, denen Sie Verantwortung übertragen. Dazu gehören Verständnis und Sachverstand.

Wir wollen Sie dabei unterstützen, Menschen in Ihrer Umgebung zu gewinnen und als Teil der „Wirk-Gemeinschaft“ sinnvoll einzubinden. Wir starten Anfang kommenden Jahres das Pilotprojekt Weiterbildung zum Freiwilligenmanager/zur Freiwilligenmanagerin für beruflich Tätige in Kirchengemeinden und Kirchenkreisen.

Die Fortbildung vermittelt grundlegende Kenntnisse des Freiwilligenmanagements in Theorie und Praxis. Sie hat das Ziel, kirchliche Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen für die Planung, Durchführung, Koordination und Begleitung einer guten Freiwilligenarbeit in ihrer Organisation zu befähigen.

Sie ist so konzipiert, dass die Teilnehmenden während der Fortbildung an einem eigenen Projekt zur Gewinnung, Förderung, Qualifizierung oder Begleitung von Ehrenamtlichen arbeiten.

Sie besteht aus vier Seminarteilen im Evangelischen Bildungszentrum Bad Bederkesa

in der Zeit vom: 19. 2.2007 bis 23. 2.2007
19. 6.2007 bis 21. 6.2007
6.11.2007 bis 8.11.2007
und 14. 1.2008 bis 17. 1.2008

sowie Exkursionen vom

11.4.2007 bis 14.4.2007 in die Niederlande und
17.9.2007 bis 19.9.2007 nach Berlin

sowie drei Supervisionstagen zur Projektbegleitung.

Die Fortbildung schließt mit einem Zertifikat „FreiwilligenmanagerIn“, das im Auftrag des Landeskirchenamtes seitens der Akademie für Ehrenamtlichkeit in Kooperation mit dem Evangelischen Bildungszentrum Bederkesa und der Arbeitsstelle Ehrenamt und Gemeindeleitung im Haus kirchlicher Dienste ausgestellt wird. Voraussetzung für die Zertifizierung ist neben der erfolgreichen Seminarteilnahme die Anfertigung einer Abschlussarbeit und die Teilnahme an einem Abschlusskolloquium.

Für dieses Pilot-Projekt stehen zunächst **20 Plätze** zur Verfügung, um die sich maximal zwei Mitarbeitende pro Kirchenkreis aus dem Kreis der Pastoren und Pastorinnen, der Diakone und Diakoninnen oder/und der Sozialarbeiter und Sozialarbeiterinnen bewerben können, die bereit sind, die neu erworbenen Kenntnisse für ihren Kirchenkreis im Sinne der Fortbildung einzubringen.

Bewerbungen sind mit dem beigelegten Formular bis zum **25. Januar 2007** (Poststempel) zu richten an: Frau Dr. Barbara Hanusa, Evangelischen Bildungszentrum Bad Bederkesa, Alter Postweg 2, 27624 Bad Bederkesa. Zu der Bewerbung gehört ein zustimmendes Votum des Kirchenkreisvorstandes, dessen erklärte Bereitschaft zur Übernahme der Reisekosten sowie die Darstellung der Möglichkeit zur Anwendung der erworbenen Kenntnisse.

Die Seminar- und Unterbringungskosten sowie die Kosten der Exkursion in Deutschland übernimmt das Landeskirchenamt, der Kirchenkreisvorstand trägt die Fahrtkosten zu den Seminar- und Supervisionstagen und die Kosten der Exkursion in die Niederlande. Die Teilnehmenden leisten einen Eigenbeitrag in Höhe von 15 € für jeden Teilnehmertag (ca

285 €). Wir freuen uns, dass wir etwas für Sie tun können, weil die Landessynode die notwendigen Mittel dafür bereitstellt. Machen Sie mit, Sie können sich und andere fördern und fördern lassen.

Wir freuen uns auf Bewerbungen unter Verwendung des beigelegten Antragformulars.

Abschließend ein Wort des Dankes an Sie alle, die Sie beruflich oder ehrenamtlich Dienst für unsere Kirche tun und wissen, dass auch Profession dazu gehört.

Mit freundlichen Grüßen

In Vertretung:

gez. Dr. Krämer

Anlagen:

Flyer für das Freiwilligenmanagement (hier nicht beigelegt)
Bewerbungsbogen

**Landeskirchenamt
Sachgebiet Ehrenamt**

Az. 6201-5 II 2, 2a R. 252

Bewerbungsbogen für Freiwilligen- und Ehrenamtsmanagement

Name/Vorname

Straße und Hausnummer

Postleitzahl, derzeitiger Wohnort

Telefon (privat / beruflich)

Telefax (privat / beruflich)

E-Mail (privat / beruflich)

Alter

Was ist Ihre derzeitige Funktion / Position?

Warum möchten Sie am Weiterbildungsprogramm zum(r) Freiwilligenmanager(in) teilnehmen?

Bitte ergänzen Sie folgenden Satz:

Ich finde das Projekt Freiwilligenmanagement zum jetzigen Zeitpunkt für unsere Kirche wichtig, weil ...

Welche Erwartungen haben Sie an das Fortbildungsprogramm?

Wie wollen Sie die gewonnenen Kenntnisse im Kirchenkreis umsetzen?

Ich bin bereit, an allen Terminen teilzunehmen und die für die Fortbildung erforderliche Eigenarbeit zu leisten.

Ein unterstützendes Votum des Kirchenkreisvorstandes und dessen Bescheinigung der Kostenbeteiligung befinden sich auf der Rückseite.

Anmerkung:

Die Daten eingereichter Arbeiten gehen in den Besitz des LKA über und können im Bereich Freiwilligen-/Ehrenamtsmanagement weiter verwendet werden.

Ort, Datum, Unterschrift

Der Kirchenkreisvorstand unterstützt den Antrag von Herrn / Frau und benennt folgenden Einsatzbereich:

Er übernimmt die Fahrtkosten zu den Seminar- und Supervisionstagen und die Kosten der Exkursion in die Niederlande (400 €).

Siegel des
Kirchenkreises

.....
Unterschrift

.....
Datum

Es werden nur Anträge bearbeitet, die vom Kirchenkreisvorstand unterstützt werden.